



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2017

№ 399-п

**О внесении изменений в постановление
Правительства Пермского края
от 18 января 2016 г. № 9-п «Об утверждении
Порядка предоставления субсидий
из бюджета Пермского края работодателям
в рамках реализации мероприятия
«Стимулирование работодателей
к оборудованию (оснащению) рабочих мест
(в том числе специальных)
для трудоустройства инвалидов»
государственной программы Пермского
края «Содействие занятости населения»,
утвержденной постановлением
Правительства Пермского края
от 3 октября 2013 г. № 1315-п»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством
Правительство Пермского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Пермского края от 18 января 2016 г. № 9-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края работодателям в рамках реализации мероприятия «Стимулирование работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов» государственной программы Пермского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1315-п» следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в рамках мероприятий по стимулированию работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов»;

1.2. в преамбуле слова «, в целях реализации статьи 6 Закона Пермского края от 4 марта 2014 г. № 314-ПК «О содействии и обеспечении занятости инвалидов в Пермском крае», подпрограммы 2 «Дополнительные меры

по снижению напряженности на рынке труда» государственной программы Пермского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1315-п,» исключить;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в рамках мероприятий по стимулированию работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов.»;

1.4. Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края работодателям в рамках реализации мероприятия «Стимулирование работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов» государственной программы Пермского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1315-п, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением пунктов 1.7 – 1.9 приложения к настоящему постановлению, которые вступают в силу со дня подписания настоящего постановления и распространяются на правоотношения, возникшие с 04 марта 2017 года.

Временно исполняющий обязанности
губернатора Пермского края



М.Г. Решетников

Приложение
к постановлению
Правительства Пермского края
от 30.05.2017 № 399-п

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Пермского края
от 18.01.2016 № 9-п

ПОРЯДОК

**предоставления субсидий юридическим лицам
(за исключением государственных и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям в рамках мероприятий
по стимулированию работодателей к оборудованию (оснащению)
рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия, порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации мероприятия 2.4 «Стимулирование работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов», предусмотренного государственной программой Пермского края «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1315-п, и мероприятия 3.1.2.17 «Стимулирование работодателей к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов», предусмотренного государственной программой «Доступная среда. Реабилитация и создание условий для социальной интеграции инвалидов Пермского края», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 03 октября 2013 г. № 1316-п (далее соответственно – субсидии, мероприятие), осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

работодатели – юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), а также физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей;

инвалиды – граждане, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие индивидуальную программу реабилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом

характере и условиях труда, зарегистрированные в государственных казенных учреждениях – центрах занятости населения Пермского края (далее – Центры занятости населения) в целях поиска подходящей работы или в качестве безработных;

специальные рабочие места для трудоустройства инвалидов – рабочие места, требующие дополнительных мер по организации труда, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечение техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

1.3. Субсидии предоставляются работодателям с целью трудоустройства инвалидов.

Субсидии предоставляются на возмещение затрат работодателей, прошедших отбор в соответствии с разделом II настоящего Порядка, на приобретение, монтаж и установку оборудования, технических приспособлений, мебели, средств для создания благоприятных климатических условий работы (далее – оборудование) в целях оборудования (оснащения) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов (далее – затраты).

Оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов осуществляется работодателем на территории Пермского края с учетом профессии, характера выполняемых работ, механизации и автоматизации производственного процесса, характера функциональных нарушений, ограничения способности к трудовой деятельности.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Пермского края на предоставление субсидий является Агентство по занятости населения Пермского края (далее – Агентство).

Предоставление субсидий осуществляется Центрами занятости населения, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.5. Для получения субсидий работодатели должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим критериям:

1.5.1. выполнение работодателем обязанностей и запрета, предусмотренных пунктами 3 и 6 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

1.5.2. работодатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

1.5.3. у работодателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.5.4. работодатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.5.5. работодатель не должен получать средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Оборудование (оснащение) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов может проводиться непосредственно по месту жительства инвалида при выполнении инвалидом работы на дому, если надомный труд используется работодателем как форма хозяйствования, а оформление надомного труда осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Работодатель вправе оборудовать (оснастить) несколько рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов.

1.7. Источником предоставления работодателям субсидий являются средства бюджета Пермского края и средства федерального бюджета, предоставленные бюджету Пермского края в форме субсидии в рамках государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. № 1297.

1.8. Количество оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, распределение средств бюджета Пермского края и средств, предоставленных бюджету Пермского края из федерального бюджета, на мероприятие в разрезе Центров занятости населения на очередной финансовый год утверждаются ежегодно, до 31 декабря приказом Агентства пропорционально количеству инвалидов, обратившихся в Центры занятости населения в текущем году, за исключением

утверждения количества оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест (в том числе специальных), распределения средств бюджета Пермского края, средств, предоставленных бюджету Пермского края из федерального бюджета, на мероприятие в разрезе Центров занятости населения на 2017 год.

Количество оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, распределение средств бюджета Пермского края и средств, предоставленных бюджету Пермского края из федерального бюджета, на мероприятие в разрезе Центров занятости населения на 2017 год утверждаются приказом Агентства до 30 апреля 2017 года пропорционально количеству инвалидов, обратившихся в Центры занятости населения в 2016 году.

1.9. Изменение количества оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, распределения средств бюджета Пермского края и средств, предоставленных бюджету Пермского края из федерального бюджета, на мероприятие между Центрами занятости населения утверждается приказом Агентства на основании заявок на дополнительное финансирование Центров занятости населения, направленных в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, и заявок об отказе от средств бюджета Пермского края, федерального бюджета на мероприятие.

Изменение количества оборудуемых (оснащаемых) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов, распределения средств бюджета Пермского края и средств, предоставленных бюджету Пермского края из федерального бюджета, на мероприятие осуществляется два раза в год не позднее 05 июля и 05 октября в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Агентству на текущий финансовый год на реализацию мероприятия.

II. Отбор работодателей для предоставления субсидий и условия предоставления субсидий

2.1. В целях участия в отборе для предоставления субсидий работодатели обращаются в Центр занятости населения по месту нахождения планируемых к оборудованию (оснащению) рабочих мест (в том числе специальных) для трудоустройства инвалидов с заявками о предоставлении субсидий (далее – заявка) по форме, утвержденной приказом Агентства и размещенной на официальном сайте Агентства www.szn.permkrai.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К заявке прилагается подписанная руководителем работодателя справка о том, что работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, не получает средства из бюджета Пермского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Заявка с прилагаемой к ней справкой, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее – документы), регистрируются Центром занятости населения в день их поступления и в течение 1 рабочего дня после дня их поступления передаются в комиссию по отбору получателей субсидий, созданную при Центре занятости населения (далее – Комиссия).

Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказом Центра занятости населения.

2.3. Комиссия рассматривает документы в течение 15 рабочих дней после дня их поступления в Комиссию.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

2.4.1. несоответствие работодателя критериям, установленным в пунктах 1.5.1 – 1.5.5 настоящего Порядка;

2.4.2. сумма субсидий, указанная в заявке, превышает объем средств бюджета Пермского края на мероприятие, распределенных Центру занятости населения;

2.4.3. непредставление или представление не в полном объеме документов;

2.4.4. недостоверность представленной работодателем информации.

2.5. Комиссия принимает решение и оформляет его протоколом Комиссии не позднее дня окончания срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Комиссия уведомляет работодателей о принятом решении путем направления работодателям выписки из протокола Комиссии, содержащей указанное решение, в течение 3 рабочих дней после дня его принятия.

Работодатель вправе обжаловать решение Комиссии об отказе в предоставлении субсидий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работодатель вправе повторно обратиться в Центр занятости населения с заявкой.

2.7. В случае отказа работодателю в предоставлении субсидий по основанию, указанному в пункте 2.4.2 настоящего Порядка, Центр занятости населения обращается в Агентство с заявкой на дополнительное финансирование в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.8. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

2.8.1. соблюдение цели предоставления субсидий, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.8.2. принятие работодателем инвалида на работу на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок;

2.8.3. уведомление Центра занятости населения о случаях увольнения инвалидов в период действия договора о предоставлении субсидий не позднее 3 дней после дня увольнения и принятие на работу другого инвалида, направленного Центром занятости населения;

2.8.4. использование оборудованных (оснащенных) за счет субсидий рабочих мест (в том числе специальных) в период действия договора о предоставлении субсидий исключительно для трудоустройства инвалидов.

2.9. Работодатель ежемесячно предоставляет в Центр занятости населения в период действия договора о предоставлении субсидий выписку из ведомости о выплате заработной платы инвалиду, заверенную работодателем в установленном порядке.

III. Предоставление субсидий

3.1. Субсидии предоставляются работодателям в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных Агентству в законе Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пермского края и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

3.2. Субсидии предоставляются работодателю в размере фактических затрат на оборудованное (оснащенное) рабочее место (в том числе специальное) для трудоустройства инвалида, но не более 73,0 тыс. рублей за одно такое рабочее место.

3.3. Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней после дня принятия Комиссией решения о предоставлении субсидий заключает с работодателем договор о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пермского края.

Обязательными условиями договора о предоставлении субсидий

являются:

цели и условия предоставления субсидий, установленные настоящим Порядком;

размер предоставляемых субсидий;

сроки перечисления субсидий;

срок действия договора о предоставлении субсидий;

перечень документов, подтверждающих трудоустройство инвалидов и произведенные затраты;

согласие работодателя на осуществление Центром занятости населения, Агентством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении субсидий.

К договору о предоставлении субсидий прилагается и является его неотъемлемой частью расчет затрат по форме, утвержденной приказом Агентства.

Действие договора о предоставлении субсидий заканчивается через 12 месяцев после дня заключения трудового договора с инвалидом. В случае заключения нескольких трудовых договоров с инвалидами действие договора о предоставлении субсидий заканчивается через 12 месяцев после дня заключения трудового договора с инвалидом, заключенного позднее остальных.

3.4. Работодатель представляет в Центр занятости населения для получения субсидий документы, подтверждающие трудоустройство инвалидов и произведенные затраты после установки оборудования и мебели на рабочее место инвалида, но не позднее 45 календарных дней со дня заключения договора о предоставлении субсидий.

Трудоустройство инвалидов и затраты должны быть произведены после заключения договора о предоставлении субсидий.

3.5. Центр занятости населения:

3.5.1. в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, проверяет указанные документы на соответствие договору о предоставлении субсидий;

3.5.2. не ранее 7 дней со дня принятия работодателем инвалида на работу, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, проверяет по месту нахождения оборудованное (оснащенное) рабочее место и составляет акт проверки выполнения условий договора о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом Агентства (далее – акт);

3.5.3. в срок не позднее 2 рабочих дней со дня составления акта принимает решение:

о предоставлении субсидий – в случае если представленные работодателем документы и оборудованное (оснащенное) рабочее место соответствуют договору о предоставлении субсидий;

об отказе в предоставлении субсидий – в случае если представленные работодателем документы и (или) оборудованное (оснащенное) рабочее место не соответствуют договору о предоставлении субсидий.

3.6. Решение Центра занятости населения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий работодателю оформляется приказом Центра занятости населения в день его принятия.

Решение Центра занятости населения об отказе в предоставлении субсидий может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае принятия Центром занятости населения решения об отказе в предоставлении субсидий работодатель вправе повторно обратиться в Центр занятости населения для получения субсидий с представлением документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка. Центр занятости населения рассматривает представленные работодателем при повторном обращении документы и принимает по ним решение в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

В случае принятия Центром занятости населения решения о предоставлении субсидий субсидии предоставляются работодателю в течение 5 рабочих дней после дня его принятия.

3.7. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые работодателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

IV. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Центры занятости населения, Агентство и органы государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями осуществляют обязательную проверку соблюдения работодателями целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидий, в том числе посредством анализа информации о поступивших страховых взносах в государственные внебюджетные фонды.

4.2. Субсидии подлежат возврату в бюджет Пермского края в случае нарушения работодателем целей, порядка предоставления субсидий и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидий, в следующем порядке:

4.2.1. Центр занятости населения, Агентство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушений, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляют работодателю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении требование о возврате субсидий;

4.2.2. возврат субсидий осуществляется работодателем в течение 20 рабочих дней со дня получения им требования о возврате субсидий;

4.2.3. в случае невозврата субсидий работодателем в срок, установленный в пункте 4.2.2 настоящего Порядка, Центр занятости населения обеспечивает взыскание субсидий, подлежащих возврату в бюджет Пермского края, в судебном порядке.

4.3. Центр занятости населения ежемесячно, не позднее третьего числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Агентство отчет о расходовании средств бюджета Пермского края на предоставление субсидий по форме, утвержденной приказом Агентства.»